



CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH
NGÔ THỐNG NHẤT

Số: 94/2023/QC-ĐGNTN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày 08 tháng 6 năm 2023

QUY CHẾ CUỘC ĐẤU GIÁ

Căn cứ Luật Đấu giá tài sản năm 2016;

Căn cứ Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 94/2023/HDDV-ĐGNTN ngày 08 tháng 6 năm 2023 giữa Trường THPT An Biên và Công ty Đấu giá hợp danh Ngô Thống Nhất.

Công ty Đấu giá hợp danh Ngô Thống Nhất ban hành Quy chế cuộc đấu giá, cụ thể như sau:

Điều 1. Tài sản đấu giá

1. Thông tin tài sản:

a) Loại tài sản: Cho thuê phục vụ hoạt động phụ trợ: Cung cấp dịch vụ ăn uống; dịch vụ trông giữ xe; dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh.

b) Địa chỉ tài sản: Trường THPT An Biên. Địa chỉ: Khu phố 2, thị trấn Thứ Ba, huyện An Biên, tỉnh Kiên Giang.

c) Đặc điểm tài sản:

Stt	Tài sản	Đặc điểm
1	Cung cấp dịch vụ ăn uống	- Diện tích cho thuê: 120 m ² . - Vị trí: Sân giữa nằm phía sau khu hiệu bộ của nhà trường. - Thời gian cho thuê: 03 năm (tính theo năm học, mỗi năm 9 tháng). - Người trúng đấu giá phải thực hiện đúng các quy định của pháp luật khi cung cấp dịch vụ ăn uống cho học sinh của Trường. * Lưu ý: Người trúng đấu giá tự đầu tư cơ sở vật chất.
2	Cung cấp dịch vụ trông giữ xe	- Diện tích cho thuê: 150 m ² . - Vị trí: Phía sau dãy nhà học 3 tầng. - Thời gian cho thuê: 03 năm (tính theo năm học, mỗi năm 9 tháng). - Người trúng đấu giá phải thực hiện đúng các quy định của pháp luật khi cung cấp dịch vụ trông giữ xe cho học sinh của Trường.
3	Cung cấp dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh	- Diện tích cho thuê: 8 m ² . - Vị trí: Dưới cầu thang tầng trệt dãy nhà học 3 tầng. - Thời gian cho thuê: 03 năm (tính theo năm học, mỗi năm 9 tháng). - Người trúng đấu giá phải thực hiện đúng các quy định của pháp luật khi cung cấp dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh của Trường.

2. Thông tin pháp lý tài sản

Tài sản do Trường THPT An Biên đưa ra đấu giá theo Quyết định số 382/QĐ-UBND ngày 15 tháng 02 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang.

Điều 2. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá

Ngày 22 và 23 tháng 6 năm 2023 (trong giờ hành chính) tại địa chỉ tài sản.

Điều 3. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ tham gia đấu giá

Từ ngày niêm yết đến hết ngày 11/7/2023 tại Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất, Tầng 6 Tòa nhà Thanh Niên, số 41 đường Cách Mạng Tháng 8, phường An Hòa, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ. *Quý khách hàng liên hệ Công ty qua số hotline: 0292 383 1982.*

Buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ; Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút (Thứ 7 và chủ nhật nghỉ).

Điều 4. Giá khởi điểm của tài sản đấu giá:

Stt	Tài sản	Giá khởi điểm (đồng/01 năm học)
1	Cung cấp dịch vụ ăn uống	360.000.000
2	Cung cấp dịch vụ trông giữ xe	108.000.000
3	Cung cấp dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh	18.000.000

Điều 5. Tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá, tiền đặt trước

Stt	Tài sản	Tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá (đồng/hồ sơ)	Tiền đặt trước (đồng)
1	Cung cấp dịch vụ ăn uống	500.000	216.000.000
2	Cung cấp dịch vụ trông giữ xe	200.000	64.800.000
3	Cung cấp dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh	150.000	10.800.000

a) Thời gian thu tiền đặt trước: Ngày 11, 12, 13 tháng 7 năm 2023.

b) Phương thức nộp tiền đặt trước: Chuyển khoản.

Chủ tài khoản: Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất.

Số tài khoản: 118.002.872.041

Ngân hàng: Vietinbank Chi nhánh Tây Đô.

Nội dung: Tên khách hàng_nộp tiền đặt trước_DV ăn uống/DV giữ xe/DV phô tô_Trường An Biên.

Tiền đặt trước phải báo có trong tài khoản của Công ty hạn chót 16 giờ 30 phút ngày 13 tháng 7 năm 2023.

(Không thay thế tiền đặt trước bằng bảo lãnh ngân hàng).

Tiền đặt trước của người tham gia đấu giá sẽ được Công ty hoàn trả bằng chuyển khoản trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá nếu không trúng đấu giá và không thuộc trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước quy định tại khoản 6 Điều 39 Luật Đấu giá tài sản.

Người tham gia đấu giá chịu phí chuyển khoản trả tiền đặt trước.

Tiền đặt trước của người trúng đấu giá sẽ được Công ty chuyển cho Trường THPT An Biên trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày đấu giá thành để thực hiện nghĩa vụ bảo đảm thực hiện hợp đồng của người trúng đấu giá.

Điều 6. Thời gian, địa điểm, điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá, thời gian nộp phiếu trả giá

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tham gia đấu giá, thời gian nộp phiếu trả giá

Từ ngày niêm yết đến hết ngày 11/7/2023 tại Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất.

Buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ; Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút (Thứ 7 và chủ nhật nghỉ).

2. Điều kiện đăng ký tham gia đấu giá

Cá nhân, tổ chức không thuộc đối tượng không được tham gia đấu giá quy định tại khoản 4 Điều 38 Luật Đấu giá tài sản năm 2016.

3. Cách thức đăng ký tham gia đấu giá

Người tham gia đấu giá nộp hồ sơ tham gia đấu giá tại Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất.

Thành phần hồ sơ gồm có:

a) Đối với cá nhân:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá tài sản (mẫu do Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất phát hành);

- Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu).

b) Đối với tổ chức:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá tài sản (mẫu do Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất phát hành).

- Giấy đăng ký kinh doanh (Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu).

Điều 7. Thời gian, địa điểm tổ chức cuộc đấu giá (công bố giá)

Vào lúc 09 giờ 00 ngày 14/7/2023 tại Trường THPT An Biên. Địa chỉ: Khu phố 2, thị trấn Thứ Ba, huyện An Biên, tỉnh Kiên Giang.

Điều 8. Hình thức đấu giá, phương thức đấu giá

1. Hình thức đấu giá: Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp.

Khi đăng ký tham gia đấu giá, người tham gia đấu giá được nhận phiếu trả giá, hướng dẫn về cách ghi phiếu, thời hạn nộp phiếu trả giá và buổi công bố giá; được tổ chức đấu giá tài sản giới thiệu từng tài sản đấu giá, nhắc lại giá khởi điểm trong trường hợp công khai giá khởi điểm, trả lời câu hỏi của người tham gia đấu giá và các nội dung khác theo Quy chế cuộc đấu giá.

Người tham gia đấu giá bọc phiếu trả giá bằng chất liệu bảo mật hoặc đựng trong bì thư, có chữ ký của người trả giá tại các mép của phong bì đựng phiếu. Phiếu trả giá được gửi qua đường bưu chính hoặc được nộp trực tiếp và được tổ chức đấu giá tài sản bỏ vào thùng phiếu. Thùng phiếu phải được niêm phong ngay khi hết thời hạn nhận phiếu.

Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá giới thiệu bản thân, người giúp việc; đọc Quy chế cuộc đấu giá; công

bố danh sách người tham gia đấu giá và điểm danh để xác định người tham gia đấu giá; công bố số phiếu phát ra, số phiếu thu về.

Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá mời ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu. Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu.

Đấu giá viên điều hành cuộc đấu giá mời ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát sự nguyên vẹn của từng phiếu trả giá; tiến hành bóc từng phiếu trả giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố từng phiếu trả giá, phiếu trả giá cao nhất và công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá.

** Phiếu trả giá hợp lệ:*

- Phiếu do Công ty Đấu giá hợp danh Ngô Thống Nhất phát hành.
- Phiếu có ghi đầy đủ họ tên người trả giá và có chữ ký của người trả giá
- Phiếu được ghi bằng bút bi mực màu xanh (không dùng mực nước).
- Phiếu không bị tẩy xóa (không dùng rom tẩy, viết xóa để tẩy xóa).

** Phiếu trả giá không hợp lệ:* là những phiếu không thuộc các trường hợp phiếu trả giá hợp lệ.

Người có phiếu trả giá không hợp lệ sẽ không được công nhận giá trả và mất quyền trả giá tiếp.

Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất thì ngay tại buổi công bố giá, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói hoặc đấu giá bằng bỏ phiếu trực tiếp. Nếu có người trả giá cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp hoặc không có người trả giá cao hơn thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

2. Phương thức đấu giá: Trả giá lên.

3. Bước giá:

- Bước giá Cung cấp dịch vụ ăn uống: 3.000.000 đồng/01 năm học.
- Bước giá Cung cấp dịch vụ trông giữ xe: 500.000 đồng/01 năm học.
- Bước giá Cung cấp dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh: 200.000 đồng/01 năm học.

Bước giá này được áp dụng trong trường hợp phải đấu giá tiếp khi có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất.

Điều 9. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá và các trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước

1. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá

a) Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia cuộc đấu giá, tham gia buổi công bố giá.

b) Thông đồng móc nối với đấu giá viên, tổ chức đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để đim giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

c) Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại cuộc đấu giá.

d) Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

đ) Rút lại giá đã trả.

e) Các hành vi nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

2. Các trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước

a) Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia cuộc đấu giá, buổi công bố giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng.

b) Bị truất quyền tham gia đấu giá.

c) Người trúng đấu giá từ chối ký biên bản đấu giá.

d) Rút lại giá đã trả.

đ) Từ chối kết quả trúng đấu giá.

Điều 10. Thời hạn, phương thức, địa điểm thanh toán tiền thuê mặt bằng trong trường hợp đấu giá thành:

- Tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng: Toàn bộ số tiền đặt trước của người trúng đấu giá đã nộp khi đăng ký tham gia đấu giá được chuyển thành tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng thuê. Số tiền này, Trường THPT An Biên sẽ hoàn trả cho người trúng đấu giá khi kết thúc hợp đồng thuê nếu người trúng đấu giá không vi phạm hợp đồng thuê.

Người trúng đấu giá không ký kết hợp đồng thuê thì không được nhận lại số tiền đặt trước đã nộp khi đăng ký tham gia đấu giá. Nếu đã ký kết hợp đồng thuê nhưng không thực hiện đúng các thỏa thuận tại hợp đồng thuê thì Trường THPT An Biên sẽ kết thúc hợp đồng và tổ chức đấu giá lại. Người trúng đấu giá không được nhận lại số tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng.

- Tiền thuê mặt bằng: Người trúng đấu giá thanh toán tiền thuê mặt bằng cho Trường THPT An Biên theo từng năm học, mỗi năm học chia 02 đợt thanh toán.

+ Đợt 1: vào đầu học kì I mỗi năm học. (hạn cuối 30/9 hằng năm)

+ Đợt 2: vào đầu học kì II mỗi năm học. (hạn cuối 31/01 hằng năm)

Số tiền phải thanh toán của từng đợt bằng 50% giá trúng đấu giá.

Phương thức: Chuyển khoản.

Số tài khoản: 688603049999 mở tại Ngân hàng Thương mại Cổ phần Công thương Việt Nam, chi nhánh Kiên Giang, Phòng giao dịch An Biên (Vietinbank).

Điều 11. Thời hạn, phương thức, địa điểm giao mặt bằng cho người trúng đấu giá:

Trường THPT An Biên sẽ giao mặt bằng cho người trúng đấu giá ngay khi hợp đồng thuê có hiệu lực.

Địa điểm giao: Tại địa chỉ tài sản.

Trường hợp đến hạn giao mà Trường THPT An Biên không giao mặt bằng thì việc bồi thường do Trường THPT An Biên và người trúng đấu giá thỏa thuận.

Điều 12. Quyền và nghĩa vụ của người trúng đấu giá

1. Quyền của người trúng đấu giá

- a) Yêu cầu người có tài sản đấu giá ký hợp đồng cho thuê mặt bằng.
- b) Được nhận mặt bằng và sử dụng mặt bằng theo thỏa thuận tại hợp đồng thuê.
- c) Các quyền khác theo thỏa thuận tại hợp đồng thuê và theo quy định của pháp luật.

2. Nghĩa vụ của người trúng đấu giá

- a) Ký biên bản đấu giá, ký hợp đồng thuê mặt bằng;
- b) Thanh toán đủ tiền, đúng hạn; nhận mặt bằng đúng thời gian, địa điểm đã thỏa thuận trong hợp đồng thuê mặt bằng;
- c) Người trúng đấu giá phải thực hiện đúng các quy định của pháp luật khi cung cấp dịch vụ ăn uống, dịch vụ trông giữ xe, dịch vụ phô tô tài liệu tham khảo cho học sinh của Trường (*Tự đầu tư cơ sở vật chất để cung cấp dịch vụ ăn uống*).
- d) Các nghĩa vụ khác theo thỏa thuận tại hợp đồng thuê mặt bằng và theo quy định của pháp luật.

Điều 13. Các quy định khác trong cuộc đấu giá

1. Người tham gia đấu giá phải tham gia đấu giá đúng thời gian quy định;
2. Mang theo CCCD hoặc giấy tờ tùy thân khác hợp lệ (có dán ảnh);
3. Mang theo văn bản ủy quyền hợp lệ, người nhận ủy quyền không phải là người tham gia mua cùng tài sản với người ủy quyền (chỉ được nhận ủy quyền của 01 người tham gia đấu giá);
4. Người tham gia đấu giá phải giữ trật tự, trả giá theo hướng dẫn của Đấu giá viên trong suốt thời gian tiến hành cuộc đấu giá. Không được sử dụng điện thoại, không hút thuốc, không đi khỏi phòng đấu giá trong khi chưa kết thúc cuộc đấu giá;
5. Không mang theo vũ khí, vật liệu cháy nổ hay bất kỳ các vật phẩm nguy hiểm nào khác vào phòng đấu giá;
6. Việc giải quyết tình huống phát sinh trong cuộc đấu giá do Đấu giá viên quyết định trên cơ sở quy định của luật đấu giá tài sản và pháp luật có liên quan hoặc trao đổi với bên có tài sản để xử lý hoặc trung cầu ý kiến khách hàng. Trường hợp tình huống phát sinh trong cuộc đấu giá mà các bên liên quan không giải quyết được thì sẽ thỏa thuận hoãn cuộc đấu giá để giải quyết vấn đề phát sinh. Việc tổ chức đấu giá lại sẽ tiến hành theo quy định của pháp luật.

Điều 14. Thực hiện Quy chế

Quy chế cuộc đấu giá được niêm yết công khai tại trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất.

Người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá, người trúng đấu giá, người mua được tài sản đấu giá, đấu giá viên, nhân viên Công ty Đấu giá Hợp danh Ngô Thống Nhất có trách nhiệm thực hiện đúng Quy chế này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 14;
- Lưu: VT, HS.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Vânh